

Муниципальное дошкольное общеобразовательное учреждение

«Ундоровский детский сад «Солнышко»



УТВЕРЖДАЮ:
МДОУ «Ундоровский

детский сад «Солнышко»

Казаковой Л.В.

№116 «01» сентября 2021 г.

Положение
об оказании логопедической помощи
в муниципальном дошкольном
общеобразовательном учреждении
«Ундоровский детский сад «Солнышко»

Положение об оказании логопедической помощи в Муниципальном дошкольном общеобразовательном учреждении «Ундоровский детский сад «Солнышко»

1. Общие положения

1.1. Положение об оказании логопедической помощи в Муниципальном дошкольном общеобразовательном учреждении «Ундоровский детский сад «Солнышко», осуществляющем образовательную деятельность (далее – Положение) регламентирует деятельность Муниципального дошкольного общеобразовательного учреждения «Ундоровский детский сад «Солнышко» (далее – МДОУ), в части оказания логопедической помощи воспитанникам, имеющим нарушения речи и трудности в освоении ими основной образовательной программы дошкольного образования (в том числе адаптированных).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными и правовыми актами:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012, № 273-ФЗ;
- Распоряжением МИНПРОСВЕЩЕНИЯ России «Об утверждении примерного Положения об оказании логопедической помощи в организациях, осуществляющих образовательную деятельность» от 06.08.2020, № Р-75

1.3. Задачами МДОУ по оказанию логопедической помощи являются:

- организация и проведение логопедической диагностики с целью своевременного выявления и последующей коррекции речевых нарушений воспитанников;
- организация проведения логопедических занятий с воспитанниками с выявленными нарушениями речи;
- организация пропедевтической логопедической работы с воспитанниками по предупреждению возникновения возможных нарушений в развитии речи, включая разработку конкретных рекомендаций родителям (законным представителям), педагогическим работникам;
- консультирование участников образовательных отношений по вопросам организации и содержания логопедической работы с воспитанниками МДОУ.

2. Порядок оказания логопедической помощи в МДОУ

2.1. При оказании логопедической помощи в МДОУ ведется документация согласно приложению 1 к Положению.

Рекомендуемый срок хранения документов составляет не менее трех лет с момента завершения оказания логопедической помощи.

2.2. Количество штатных единиц учителей-логопедов определяется локальным нормативным актом МДОУ, регламентирующим вопросы оказания логопедической помощи, исходя из:

1) количества воспитанников, имеющих заключение Центральной психолого-медико-педагогической комиссии (далее – ЦПМПК) с рекомендациями об обучении по адаптированной образовательной программе для детей с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) из рекомендуемого расчета 1 штатная единица учителя-логопеда на 6 – 12¹ указанных воспитанников;

2) количества воспитанников, имеющих заключение психолого-педагогического консилиума (далее – ППк) и / или ЦПМПК с рекомендациями о проведении коррекционных занятий с учителем-логопедом, из рекомендуемого расчета 1 штатная единица учителя-логопеда на 25 таких воспитанников;

3) количества воспитанников, имеющих высокий риск возникновения нарушений речи, выявленный по итогам логопедической диагностики, проведенной учителем-логопедом МДОУ, из рекомендуемого расчета 1 штатная единица учителя-логопеда на 25 таких воспитанников;

2.3. Логопедическая помощь осуществляется на основании личного заявления родителей (законных представителей) и/или согласия родителей (законных представителей) воспитанников (приложения № 2 и № 3 к Положению).

2.4. Логопедическая диагностика осуществляется не менее двух раз в год, включая входное и контрольное диагностические мероприятия, продолжительностью не менее 15 календарных дней каждое.

Входное и контрольное диагностические мероприятия подразумевают проведение общего обследования воспитанников, обследования воспитанников по запросу родителей (законных представителей), педагогических работников, углубленное обследование воспитанников, имеющих нарушения речи и получающих логопедическую помощь с целью составления или уточнения плана коррекционной работы учителя-логопеда.

По запросу педагогических работников возможна организация внеплановых диагностических мер в отношении воспитанников, демонстрирующих признаки нарушения речи. В случае инициации внеплановых диагностических мероприятий педагогическим работником должна быть подготовлена педагогическая характеристика (приложение № 4 к Положению)

¹ Приказ Министерства просвещения российской Федерации от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования».

воспитанника, демонстрирующего признаки нарушения речи, и оформлено обращение к учителю-логопеду. После получения обращения учитель-логопед проводит диагностические мероприятия с учетом пункта 2.3 Положения.

2.5. Списочный состав воспитанников, нуждающихся в получении логопедической помощи, формируется на основании результатов логопедической диагностики с учетом выраженности речевого нарушения воспитанника и рекомендаций ЦПМПК / ППк МДОУ.

Зачисление воспитанников на логопедические занятия может производиться в течение всего учебного года.

Отчисление воспитанников с логопедических занятий осуществляется по мере преодоления речевых нарушений, компенсации речевых особенностей конкретного ребенка.

Зачисление на логопедические занятия воспитанников, нуждающихся в получении логопедической помощи, и их отчисление осуществляется на основании распорядительного акта руководителя МДОУ.

2.6. Логопедические занятия с воспитанниками проводятся в индивидуальной и/или групповой/подгрупповой формах. Количество и периодичность групповых/подгрупповых и индивидуальных занятий определяется учителем-логопедом с учетом выраженности речевого нарушения воспитанника, рекомендаций ЦПМПК, ППк МДОУ.

2.7. Логопедические занятия с воспитанниками проводятся с учетом режима работы МДОУ². Учитель-логопед берёт детей для проведения коррекционной работы с любых режимных моментов и организованных форм работы в дошкольной образовательной организации, кроме прогулки и дневного сна, по согласованию с заместителем заведующей.

2.8. Содержание коррекционной работы с воспитанниками определяется учителем-логопедом на основании рекомендаций ЦПМПК/ППк МДОУ и результатов логопедической диагностики.

2.9. Логопедические занятия должны проводиться в помещениях, оборудованных с учетом особых образовательных потребностей воспитанников и состояния их здоровья и отвечающих санитарно-гигиеническим требованиям, предъявляемым к данным помещениям (приложение № 5 к Положению).

2.10. В рабочее время учителя-логопеда включается непосредственно педагогическая работа с воспитанниками из расчета 20 часов в неделю³ за ставку заработной платы, а также другая педагогическая работа, предусмотренная должностными обязанностями и/или индивидуальным планом, - методическая, подготовительная, организационная и иная. 2 часа

² Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 г. № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».

³ Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 декабря 2014 г. № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре».

отводится на проведение коррекционной работы (фронтально) с 2-мя возрастными группами детей с ФФНР (5-6 и 6-7 лет) в соответствии с рабочей программой; 2 часа отводится на работу с документацией (25 минут ежедневно); 15 часов отводится на проведение коррекционной работы в индивидуальной форме и в микрогруппах; 1 час на консультативно-методическую деятельность (в том числе и на работу в ЦПМПК).

2.11. Консультативная деятельность учителя-логопеда заключается в формировании единой стратегии эффективного преодоления речевых особенностей воспитанников при совместной работе всех участников образовательного процесса МДОУ, родителей (законных представителей), которая предполагает информирование о задачах, специфике, особенностях организации коррекционно-развивающей работы учителя-логопеда с воспитанниками.

Консультативная деятельность может осуществляться через организацию:

- индивидуального и группового консультирования родителей (законных представителей), педагогических и руководящих работников МДОУ;
- информационных стендов;
- информативно-консультационного блока, размещаемого на официальном сайте МДОУ.

3. Логопедическая помощь при освоении образовательных программ дошкольного образования

3.1. Содержание и формы деятельности учителя-логопеда по оказанию помощи детям, испытывающим трудности в освоении образовательных программ дошкольного образования определяются с учетом локальных нормативных актов МДОУ.

3.2. Логопедическая помощь осуществляется в соответствии с пунктом 2.4 Положения.

3.3. Периодичность проведения логопедических занятий:

1) для воспитанников с ОВЗ, имеющих заключение ЦПМПК с рекомендацией об обучении по адаптированной образовательной программе дошкольного образования, определяется выраженностью речевого нарушения и требованиями адаптированной образовательной программы и составляет не менее двух логопедических занятий в неделю (в форме групповых/подгрупповых и индивидуальных занятий);

2) для воспитанников, имеющих заключение ППк МДОУ и/или ЦПМПК с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи воспитанникам, испытывающим трудности в освоении образовательной программы дошкольного образования, развитии и социальной адаптации (проведение коррекционных занятий с учителем-логопедом), определяется выраженностью речевого нарушения и составляет не менее двух логопедических занятий в неделю (в форме групповых/подгрупповых и индивидуальных занятий);

3) для воспитанников, имеющих высокий риск возникновения нарушений речи, выявленный по итогам логопедической диагностики, определяется (в форме групповых и/или

индивидуальных занятий) в соответствии с программой психолого-педагогического сопровождения, разработанной и утвержденной МДОУ.

При организации логопедической помощи детям раннего возраста могут проводиться в форме консультирования родителей (законных представителей) по вопросам организации деятельности их ребенка, создания предметно-развивающей среды и обеспечения социальной ситуации развития.

3.4. Продолжительность логопедических занятий определяется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями⁴ и составляет:

- для детей от 1,5 до 3 лет – не более 10 мин;
- для детей от 3 до 4-х лет – не более 15 мин;
- для детей от 4 до 5-ти лет – не более 20 мин;
- для детей от 5 до 6-ти лет – не более 25 мин;
- для детей от 6 до 7-ми лет – не более 30 мин;

Продолжительность коррекционной работы в индивидуальной форме 15-20 минут. Подгруппы формируются по принципу схожести недостатков произношения. Состав их подвижен.

3.5. Предельная наполняемость групповых/подгрупповых занятий:

1) для воспитанников с ОВЗ, имеющих заключение ЦПМПК с рекомендацией об обучении по адаптированной образовательной программе дошкольного образования – не более 12 человек;

2) для воспитанников, имеющих заключение ППк МДОУ и/или ЦПМПК с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи воспитанникам, испытывающим трудности в освоении образовательной программы дошкольного образования, развитии и социальной адаптации (проведение коррекционных занятий с учителем-логопедом) – не более 12 человек;

3) для воспитанников, имеющих высокий риск возникновения нарушений речи, выявленный по итогам логопедической диагностики, предельная наполняемость группы определяется в соответствии с программой психолого-педагогического сопровождения, разработанной и утвержденной МДОУ.

Приложение № 1
к Положению об оказании
логопедической помощи в МДОУ

⁴ Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 г. № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».

Документация МДОУ при оказании логопедической помощи

1. Программы и/или планы логопедической работы.
2. Годовой план работы учителя-логопеда.
3. Расписание занятий учителя-логопеда.
4. Индивидуальные карты речевого развития воспитанников, получающих логопедическую помощь.
5. Журнал учета посещаемости логопедических занятий.
6. Отчетная документация по результатам логопедической работы.

Приложение № 2
к Положению об оказании
логопедической помощи в МДОУ

Заведующему МДОУ
Л.В.Казаковой

от _____

Согласие родителя (законного представителя)
воспитанника МДОУ на проведение
логопедической диагностики

Я, _____
ФИО родителя (законного представителя) воспитанника

являясь родителем (законным представителем) _____
(нужное подчеркнуть)

(ФИО, группа, дата рождения воспитанника)

выражаю согласие на проведение логопедической диагностики моего ребенка.

« ____ » _____ 20 ____ г. / _____ / _____
*(подпись)**(расшифровка подписи)*

Приложение № 3
к Положению об оказании
логопедической помощи в МДОУ

Заведующему МДОУ
Л.В.Казаковой

от _____

Заявление

Я, _____
ФИО родителя (законного представителя) воспитанника

являясь родителем (законным представителем) _____
(нужное подчеркнуть)

(ФИО, группа, дата рождения воспитанника)

прошу организовать для моего ребенка логопедические занятия в соответствии с
рекомендациями ЦПМПК/ ППк МДОУ/учителя-логопеда (нужное подчеркнуть)

« ____ » _____ 20 ____ г. / _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 4
к Положению об оказании
логопедической помощи в МДОУ

Педагогическая характеристика на воспитанника

(ФИО, дата рождения, группа)

Общие сведения:

- дата поступления в МДОУ;
- образовательная программа (полное наименование);
- особенности организации образования (группа общеразвивающая, комбинированной направленности, присмотра и ухода, и др.)
- факты, способные повлиять на поведение и успеваемость ребенка (переход из другого дошкольного учреждения, причины, перевод в другую группу, смена педагога, межличностные конфликты в среде сверстников, конфликты в семье, конфликты семьи с МДОУ, наличие частых, хронических заболеваний, плохая посещаемость МДОУ)

- состав семьи (перечислить, с кем проживает ребенок)
- трудности, переживаемые в семье.

Информация об условиях и результатах обучения ребенка в МДОУ

1. Динамика освоения программного материала (соответствие объема знаний, умений и навыков требованиям программы, достижение целевых ориентиров).

2. Особенности, влияющие на результативность обучения: мотивация – не проявляется, недостаточная, нестабильная. Отношение к педагогам – обижается на критику, вспышки протеста, не реагирует на замечания и др. Эмоциональная напряженность – не выступает публично, неравномерная, не выявляется...Истощаемость – высокая, со снижением качества деятельности, умеренная, незначительная....

3. Отношение семьи к трудностям ребенка (от игнорирования до готовности к сотрудничеству), наличие других родственников пытающихся оказать поддержку, факты дополнительных оплачиваемых занятий с ребенком.

4. Получаемая коррекционно-развивающая, психолого-педагогическая помощь (конкретизировать – занятия с логопедом, психологом, репетиторство)

5. Характеристика развития (увлечения, интересы – отразить их значимость для ребенка, травмирующие переживания – запретили родители, исключили из секции...отношение к педагогическим воздействиям – описать реакцию на них...характер общения со сверстниками – лидер, изолирован, оттеснен...отношения с семьей – кого слушается, к кому привязан...

Выводы об имеющихся признаках нарушения речи, являющихся причиной обращения к специалистам.....

« _____ » 20 ____ г. / _____ / _____

Приложение № 5
к Положению об оказании
логопедической помощи в МДОУ

Рекомендации по оснащению помещения для логопедических занятий

При оснащении помещений для логопедических занятий с детьми, необходимо предусмотреть рабочую зону учителя-логопеда, зону коррекционно-развивающих занятий и игровую зону.

В рабочей зоне учителя-логопеда разместить мебель для ведения профессиональной документации, хранения диагностического материала и консультирования педагогов и родителей (законных представителей) детей; рабочая зона учителя-логопеда оборудована рабочим местом, канцелярией, офисной оргтехникой.

Зону коррекционно-развивающих занятий оборудовать приборами дополнительного освещения, настенным зеркалом, дидактическими играми, передвижной детской мебелью для планирования учебного пространства в зависимости от возрастных особенностей.

При оснащении игровой зоны предусмотреть полифункциональное, многопрофильное модульное оборудование, направленное на максимальное раскрытие коммуникативных и сенсомоторных возможностей детей.

прошито, пронумеровано
и скреплено печатью

10/десять листов

Заведующий МДОУ
«Ундоровский детский
сад «Солнышко»

Л.В. Казакова

